



REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI SVET

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih - ZDR-1 (Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US) in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF), Državni svet Republike Slovenije objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto:

VIŠJI REFERENT VI
v Sekretariatu Državnega sveta Republike Slovenije

V besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Pogoji za zasedbo:

- najmanj višja strokovna izobrazba ekonomske ali družboslovne smeri,
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj,
- znanje tujega jezika,
- znanje dela z računalnikom.

Delovne naloge so naslednje:

- samostojno opravljanje organizacijskih, administrativnih, korespondenčnih nalog in manj zahtevnih strokovnih del,
- pisanje, urejanje in obdelava besedil in dokumentov,
- delo z gradivi in dokumenti v bazah podatkov,
- operativno izvajanje nalog s področja javnih financ (izdaja naročilnic, potnih nalogov, vodenje evidenc, ...),
- skrb za izvajanje pogodb o delovanju in vzdrževanju informacijskega sistema Državnega sveta,
- druge naloge na primerljivi stopnji po nalogu nadrejenega.

Prijava mora vsebovati:

- krajši življenjepis ter navedbo morebitnih drugih znanj in veščin, ki jih je kandidat pridobil poleg formalne izobrazbe,
- pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane strokovne izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
- pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta.
- pisno izjavo kandidata, da za namen postopka zaposlitve dovoljuje Državnemu svetu Republike Slovenije pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi Europass življenjepis.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo

Rm

delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Za izkazovanje znanja tujega jezika šteje dokazilo o uspešno zaključenem višješolskem izobraževanju ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje znanje tujega jezika.

Pri presojanju standarda znanja tujega jezika se kot svetovni jezik upoštevajo angleščina, francoščina, nemščina, italijanščina ali izjemoma drug tuji jezik, ki se uporablja v državah Evropske unije.

Strokovna ustreznost prijavljenih kandidatov se bo presojala na podlagi podatkov navedenih v prijavi, z osebnim razgovorom ali s pisnim preverjanjem kandidatovega znanja, če bo to potrebno. Prijave, iz katerih ne bo možno razbrati izpolnjevanja zahtevanih pogojev, ne bodo uvrščene v nadaljnji izbirni postopek.

Nepravočasne prijave se ne bodo obravnavale.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo Javna objava: Višji referent VI na naslov Državni svet Republike Slovenije, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: gp@ds-rs.si pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom, in sicer **v roku treh (3) delovnih dni**. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi na spletni strani Državnega sveta in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

Po končanem izbirnem postopku bo izbrani kandidat o izbiri obveščen s sklepom o izbiri, neizbrani kandidati pa bodo o neizbiri pisno ali po elektronski poti obveščeni najkasneje v roku 8 dni po zaključenem postopku izbire.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen določen čas, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih organa in izven prostorov Državnega sveta v skladu z veljavnimi notranjimi akti Državnega sveta.

Informacije lahko dobite na telefonskih številkah 01/4789803, 01/4789855, 01/4789806 vsak delovni dan v času javnega razpisa med 10.00 in 11.00 uro.

Številka: 101-03-2/2017/1
Ljubljana, 27.10.2017

Marjan Maučec, mag. posl. ved
Sekretar Državnega sveta

